

## תקנון עמותת מועדון הרודסטרים הישראלי (ע"ר)

### 1. שם העמותה:

שמה של העמותה הינו "מועדון הרודסטרים הישראלי (ע"ר)", להלן: "העמותה".

### 2. המבנה החוקי:

התאגדות שנרשמה ונוסדה כעמותה לפי חוק העמותות התש"מ – 1980.

### 3. מטרת העמותה:

- 3.1 איגוד בעלי רכבים מסוג רודסטר (ROADSTER) וקבריולה בישראל.
- 3.2 ייצוג בעלי וחובבי רכבי רודסטר וקבריולה בישראל מול גופים ממלכתיים, ציבוריים ופרטיים בארץ ובחו"ל.
- 3.3 ארגון תצוגות, כינוסים ומסעות של רכבי רודסטר וקבריולה בארץ ובחו"ל.
- 3.4 פיתוח מודעות להיסטוריה המוטורית בארץ ובחו"ל.
- 3.5 הגברת התודעה המוטורית בכלל ולרכבי רודסטר וקבריולה בפרט.
- 3.6 טיפוח המודעות לזהירות בדרכים.
- 3.7 חינוך לתחזוקה נכונה ולשימוש נכון ברכב.
- 3.8 לקדם בכל דרך אפשרית את תחום הספורט המוטורי ולארגן פעילויות לחברי העמותה.

### 4. סמכויות:

- 4.1 העמותה הינה אישיות משפטית המוסמכת לקבל תרומות, מתנות, ירושות, עיזבונות וכד', לשם הגשמת מטרות העמותה.
- 4.2 העמותה רשאית בנוסף לאמור בס"ק 4.1 לרכוש, למכור, לשכור, להשכיר, ליצור קרנות, להתחייב ולהתקשר בחוזים - כל זאת בכפוף להחלטה ברוב רגיל של הועד המנהל ו/או ברוב רגיל של האסיפה הכללית של חברי העמותה. כל האמור בסעיף זה יחול אך ורק על החלטות שאינן כלולות בתקציב העמותה, כפי שאושר ע"י האסיפה הכללית.
- 4.3 בנוסף על האמור בס"ק 4.2, העמותה אינה רשאית להתקשר בהסכמי הלוואות וגם/או בהסכמי שעבודים מכל סוג ומין שהוא.
- 4.4 נכסי והכנסות העמותה משמשים אך ורק למטרותיה. חלוקת רווחים או טובות הנאה, בכל צורה שהיא, בין חבריה, אסורה. למרות האמור לעיל, מותר להחזיר לחבר הוצאות אישיות, באישור ועדת הכספים.



**מועדון הרודסטרים הישראלי (ע"ר)**  
עמותה רשומה מס' 580487288

**5. חברים:**

- 5.1 מייסדי העמותה הינם חברים בה מיום רישומה בפנקס העמותות.
- 5.2 כל אדם (אישה וגבר) שמלאו לו/ה 17 שנים כשיר להיות חבר בעמותה (כל הכתוב בתקנון לגבי חבר בלשון זכר תקף גם לגבי חברה, בשינויים הנדרשים בלשון נקבה).
- 5.3 כל תאגיד הרשום בישראל כשיר להיות חבר בעמותה.
- 5.4 אדם החפץ להיות חבר בעמותה יגיש לוועד העמותה בקשה בזו הלשון: **"אני (שם, מען, מס' זהות) מבקש להיות חבר בעמותת "מועדון הרודסטרים הישראלי". אם אתקבל כחבר בעמותה אני מתחייב לקיים את תקנונה ואת החלטות מוסדותיה".**
- 5.5 לבקשה יצורפו דמי הרשמה וחברות לפי ס"ק 6.5 להלן.
- 5.6 תאגיד החפץ להיות חבר בעמותה יגיש לוועד העמותה בקשה בנוסח שייקבע, בצירוף אישור רשמי על רישומו כתאגיד בישראל ועל בעלי זכות החתימה בשמו. תאגיד כנ"ל ימנה ויסמך נציג אחד בלבד מטעמו לצורך השתתפות באסיפות העמותה ובהצבעות.
- 5.7 החלטה בדבר קבלת המבקש כחבר בעמותה, או אי קבלתו, תידון בוועד העמותה, והחלטת הוועד תוכרע ברוב קולות. במסגרת זו, יונחה הוועד המנהל לבחון את המועמד על פי תנאי הקבלה המצטברים הנ"ל:
- א.** בעל רכב ייעודי (רודסטר ו/או קבריולה ו/או רגטופ ו/או הרדטופ).
- ב.** רשום באתר המועדון ופעיל בו משך 60 ימים, לכל הפחות.
- ג.** מתנהג על פי רוח העמותה, מטרותיה וכללי פורום המועדון באינטרנט.
- ד.** נשמע להנחיות והוראות הנהלת המועדון בזמן אירועים שמפיק המועדון לחבריו.
- לועד נתון חופש פעולה בקבלת חברים לעמותה על אף האמור בתנאים הנ"ל, ע"פ שיקול דעתו ותוך שמירה על רוח ואופי העמותה.
- 5.8 סירב הוועד לקבל את המבקש כחבר בעמותה, רשאי המבקש לערור על הסירוב בפני האסיפה הכללית הקרובה של העמותה, אשר יכולה לקבלו לעמותה באם יושג רוב של 75% באסיפה.
- 5.9 מספר החברים בעמותה לא יפחת משבעה.
- 5.10 בכל מספר שהוא, רוב החברים לא יהיו קרובי משפחה ביניהם.

**6. זכויות וחובות החברים:**

- 6.1 חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה וליהנות משירותיה.
- 6.2 חבר העמותה רשאי להשתתף באסיפות כלליות של העמותה.
- 6.3 רק בתום שישה חודשי חברות בעמותה רשאי חבר להצביע באסיפות הכלליות ובבחירות למוסדות העמותה ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה. עד לתום ששת החודשים רשאי הוועד להפסיק את החברות בעמותה (ברוב קולות חברי הוועד) אף שלא מטעמים המנויים בסעיף 7.4.
- 6.4 להיבחר למוסדות העמותה רשאי כל חבר רק בתום שישה חודשי חברות בעמותה ובכפוף לתקנון זה.



**מועדון הרודסטרים הישראלי (ע"ר)**  
**עמותה רשומה מס' 580487288**

- 6.5 חבר העמותה ישלם במועד את דמי ההרשמה והחברות כפי שנקבעו מעת לעת ע"י ועד העמותה.
- 6.6 חבר העמותה ימלא אחר תקנון העמותה, החלטות מוסדותיה והנחיות בעלי התפקידים שבה.
- 6.7 חבר העמותה לא יפגע בחבר עמותה אחר ולא יגרום לו נזק וכן לא יפעל נגד העמותה ו/או יכפיש אותה.
- 6.8 חבר העמותה לא יחרוג ממסגרת מטרותיה.
- 6.9 חבר העמותה שנפגע ע"י חבר אחר או ע"י אחד ממוסדות העמותה בעקבות מעשה או מחדל במסגרת פעילויות העמותה ו/או קידום מטרותיה או בקשר איתן, רשאי לפנות לוועד העמותה בתלונה נגד החבר או המוסד הפוגע.
- 6.10 וועד העמותה רשאי ליזום דיון בעניינו של חבר העמותה שגרם נזק או פגיעה לעמותה או למי מחבריה בעקבות מעשה או מחדל של אותו חבר במסגרת פעילויות העמותה ו/או קידום מטרותיה ו/או בקשר איתן.
- 6.11 חבר העמותה, שעניינו הובא בפני הוועד של העמותה או שנדרש להופיע בפניו - חייב להופיע כאמור בסעיף 13 להלן. היה ולא יתייצב - יידון בהיעדרו.
- 6.12 תאגיד הרשום כחבר בעמותה הינו בעל זכויות וחובות בעמותה כמו כל חבר עמותה, וגם בהצבעות הינו בעל קול אחד בלבד (באמצעות נציגו המוסמך כאמור בס"ק 5.6).

## 7. פקיעת חברות:

- 7.1 החברות בעמותה פוקעת במות החבר, ובחבר שהינו תאגיד - בגמר פירוקו.
- 7.2 החברות בעמותה פוקעת בפרישת החבר ממנה. הודעת פרישה תימסר בכתב לוועד העמותה ותכנס לתוקף בתוך 72 שעות.
- 7.3 החברות בעמותה פוקעת עם הוצאת החבר ממנה. בית-דין חברים רשאים להחליט על הוצאת חבר מן העמותה לצמיתות או לתקופה קצובה.
- 7.4 ועד העמותה רשאי להפסיק חברותו של חבר בעמותה לצמיתות או לתקופה מסוימת ו/או לחסום את שימושו של החבר באתר המועדון באינטרנט, מן הטעמים הבאים:
- 7.4.1 החבר לא שילם דמי חבר או כל חוב אחר לעמותה.
- 7.4.2 החבר לא קיים את תקנון העמותה ו/או החלטות מוסדותיה ו/או הנחיות בעלי התפקידים בה.
- 7.4.3 החבר פעל ו/או פועל בניגוד למטרות העמותה.
- 7.4.4 החבר נהג ו/או נוהג בניגוד לאמות מידה מוסריות מקובלות.
- 7.4.5 החבר הורשע בשל עבירה שיש עימה קלון.
- 7.4.6 החבר התנהג באופן בלתי הולם באתר המועדון ו/או במפגשי המועדון.
- 7.4.7 התנהג באופן שנוגד את פקודת ותקנות התעבורה במהלך האירועים ו/או סיכן אחרים בהתנהגותו בכביש.
- 7.5 על החלטת ועד המועדון לפי ס"ק 7.4 לעיל ניתן לערער בפני האסיפה הכללית של העמותה.



**מועדון הרודסטרים הישראלי (ע"ר)**  
**עמותה רשומה מס' 580487288**

- 7.6 לא תופסק חברותו של חבר בעמותה אלא לאחר שניתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע דבריו, למעט ככל שמדובר בחסימת השימוש באתר האינטרנט בלבד, אשר יכולה להיעשות בהחלטת הוועד על אתר, למשך 7 ימים, עד למתן זכות השימוע.
- 7.7 אין פקיעת החברות בעמותה פוטרת את החבר מסילוק התשלומים המגיעים לעמותה ממנו ערב פקיעת חברותו.
- 7.8 חבר שנחסמה גישתו לאתר המועדון באינטרנט יוכל לפנות לוועד המועדון, בכתב, בבקשה לבטל חסימתו, והוועד יקבל החלטה בעניין תוך 48 שעות.

## 8. מוסדות העמותה:

- 8.1 האסיפה הכללית.
- 8.2 ועד העמותה (ההנהלה).
- 8.3 וועדת הביקורת.
- 8.4 מזכיר העמותה.

## 9. אסיפה כללית רגילה:

- 9.1 מועד האסיפה הכללית (יום ושעה) ומיקומה ייקבעו על-ידי הוועד.
- 9.2 אסיפה כללית תכונס ע"י הודעה שתישלח לכל חברי העמותה לפחות שבועיים לפני מועד האסיפה. בהודעה יצוין יום, שעה, מקום וסדר-יום לאסיפה.
- 9.3 האסיפה הכללית תשמע דין וחשבון על פעולות הוועד ועל פעולות ועדת הביקורת, תקבל דו"ח כספי שיוגש לה ע"י הוועד, תדון בהם ותחליט על אישורם. כמו כן, תחליט האסיפה בעניינים שיועלו על הפרק על ידי הוועד, 10 ימים טרם כינוס האסיפה.
- 9.4 האסיפה הכללית תבחר את חברי הוועד, את מבקר העמותה ואת חברי ועדת הביקורת וכן ממלאי-מקום. האסיפה הכללית רשאית להחליט על מספר חברי הוועד, ועדת הביקורת, בית-הדין וממלאי-המקום, אך בכל מקרה מספרם יהיה אי זוגי ולא פחות משלושה בוועד ושניים בוועדת הביקורת בנוסף למבקר העמותה. בכל שנה רשאי יו"ר הוועד היוצא להציע לאסיפה הכללית את מספר חברי הוועד שייבחרו כחברי ועד באסיפה הכללית.
- 9.5 מניין חוקי לפתיחת האסיפה בשעה היעודה לכינוסה יהיה אם נכחו בה לפחות 75% מחברי העמותה. היה מניין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים בהמשך, אך לא פחות משלושה חברי העמותה.
- 9.6 היה ולא נתכנס המניין החוקי כמצוין לעיל בשעה היעודה, תידחה פתיחת האסיפה בשעה נוספת. היה ולא נתכנס המספר הרצוי אז - יהיו חברי העמותה הנוכחים, ללא קשר למספרם, רשאים לדון ולהחליט בכל מניין חברים שהוא, אך לא פחות מחמישה.
- 9.7 האסיפה הכללית תבחר מבין חברי העמותה הנוכחים יושב-ראש לניהול האסיפה ומזכיר לרישום וניהול הפרוטוקול. יו"ר האסיפה יאשר את הפרוטוקול בחתימתו.
- 9.8 החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות רגיל. היה וקולות המצביעים שקולים - יכריע קולו של יו"ר האסיפה.



**מועדון הרודסטרים הישראלי (ע"ר)**  
עמותה רשומה מס' 580487288

- 9.9 ההצבעה באסיפה הכללית היא אישית ולכל חבר בעמותה קול אחד. לפי דרישת 20% חברים יש לקיים הצבעה חשאית באמצעות פתקי הצבעה.
- 9.10 ההצבעה באסיפה הכללית תכונס מידי שנה, ולא יאוחר מ-15 חודשים לאחר מועד כינוס האסיפה הכללית השנתית שלפניה.
- 9.11 מוסדות העמותה, לרבות בעלי התפקידים המפורטים בהמשך, נבחרים ע"י האסיפה הכללית לתקופה של שנה, בכפוף למפורט בתקנון זה, למעט מזכיר העמותה שימונה ע"י הוועד לתקופה כפי שיחליט, אך לא פחות משנה.
- 9.12 האסיפה הכללית רשאית להאציל מסמכיותיה לוועד העמותה ובלבד שמדובר בנושאים מוגדרים ואין בכך כדי לפגוע באופייה, מהותה ותפקידיה של האסיפה הכללית ומבלי לפגוע בסמכיותיה על פי החוק.

## 10. אסיפה כללית שלא-מן-המניין:

- 10.1 א. הוועד רשאי לכנס בכל עת אסיפה כללית שלא מן המניין, ועליו לעשות כן לפי דרישה בכתב של ועדת הביקורת או של עשירית מכלל חברי העמותה.
- 10.1 ב. לא כינס הוועד את האסיפה הכללית שנדרשה כדן, תוך 21 ימים מיום שהוגשה הדרישה לכך לפי ס"ק 10.1 א, רשאים הדורשים לכנסה בעצמם, ובלבד שהאסיפה תתקיים בתוך שלושה חודשים מיום שהוגשה הדרישה כאמור; האסיפה תכונס, ככל האפשר, באותו האופן שבו מכונסות אסיפות בידי הוועד.
- 10.1 ג. כונסה האסיפה כאמור בס"ק 10.1 ב, תכסה העמותה את ההוצאות הסבירות שהוציאו הדורשים ותחייב בהוצאות את חברי הוועד האחראים לאי כינוסה; כן רשאית העמותה לנכות את ההוצאות מכספים המגיעים או שיגיעו ממנה לחברי הוועד כאמור.
- 10.2 הזמנה לאסיפה כללית שלא-מן-המניין תישלח לכל חברי העמותה לפחות עשרה ימים קודם ליום כינוסה.
- 10.3 הזמנה לאסיפה כללית שלא-מן-המניין תפרט אתסדר יומה ואין לדון בה או לקבל החלטות אלא בנושאים שעל סדר היום שלה.
- 10.4 מניין חוקי של חברי העמותה בפתחת אסיפה כללית שלא-מן-המניין יהיה כמפורט לגבי אסיפה כללית רגילה (ראה סעיפים 9.5, 9.6 לעיל).
- 10.5 זכויות ההצבעה באסיפה כללית שלא-מן-המניין ואופן קבלת ההחלטות בה יהיו כבאסיפה הכללית הרגילה בשינויים המחוייבים.
- 10.6 הוועד רשאי לזמן אסיפה כללית שלא-מן-המניין לצורך קיצור תקופת כהונתו של חבר ועד או של יו"ר הוועד אם יש בהמשך כהונתו משום פגיעה בעמותה או בתפקודה.
- 10.7 על שינויים בתקנון העמותה מחליטה אסיפה כללית שלא-מן-המניין שנקראת במיוחד לשם כך בכפוף לתנאים הקבועים בפרק 18 להלן. אסיפה כזו יכולה להתקיים במועד האסיפה הכללית השנתית.
- 10.8 "הודעה" לעניין זה - תחשב גם שליחת "הודעה פרטית" (להלן: "ה"פ") דרך אתר המועדון.



**מועדון הרודסטרים הישראלי (ע"ר)**  
עמותה רשומה מס' 580487288

**11. ועד העמותה (ההנהלה):**

- 11.1 ועד העמותה הינו הגוף המנהל והמבצע של העמותה, יכונה להלן גם "הוועד".
- 11.2 כל סמכות וכוח שלא יוחדו במפורש למוסד אחר בעמותה מסורים לוועד.
- 11.3 תפקידיו העיקריים של ועד העמותה הם ניהול, קידום והגשמת מטרות העמותה.
- 11.4 חברי הוועד נבחרים ע"י האסיפה הכללית לתקופה של שנה אחת. חבר הוועד היוצא יכול להיבחר לוועד החדש. חבר ועד חייב להיות חבר בעמותה.
- 11.5 ועד העמותה ימנה לפחות שלושה חברים. חברי הוועד הראשוני יהיו מייסדי העמותה.
- 11.6 כל עוד לא נבחר ועד חדש ימשיך הוועד הנוכחי בכהונתו.
- 11.7 חבר הוועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו ע"י הודעה בכתב לוועד. חבר ועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול-דין או פושט-רגל.
- 11.8 יו"ר הוועד ייבחר מבין חברי הוועד ע"י חברי הוועד בישיבתו הראשונה לאחר הבחירות באסיפה הכללית.
- 11.9 חברי הוועד רשאים להחליף את היו"ר במהלך תקופת כהונתו, בחבר ועד אחר, ע"י הצבעה ברוב קולות.
- 11.10 חברי הוועד ימנו מביניהם את ממלא מקום יו"ר הוועד, את הגזבר ובעלי תפקידים אחרים.
- 11.11 הוועד ימנה את מזכיר העמותה, אך לתפקיד זה אין למנות מישהו מבין חברי הוועד.
- 11.12 נתפנה מקומו של חבר הוועד, רשאים הנותרים למנות במקומו ממלא-מקום זמני מבין חברי העמותה, עד לבחירת הוועד החדש באסיפה הכללית הקרובה. עד למינוי כזה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כוועד.
- 11.12 א. היה ויפחת מספר חברי הוועד הנבחרים מ-3 חברים, יכנס הוועד אסיפה כללית, שעל סדר יומה בחירות חדשות לוועד, לא יאוחר מ-30 ימים לאחר מכן.
- 11.13 נבצר מחבר הוועד למלא את תפקידיו, רשאים האחרים למנות במקומו ממלא-מקום זמני מבין חברי העמותה, עד שישוב למלא את תפקידיו.
- 11.14 הוועד יסדיר בעצמו את מועד ישיבותיו וההזמנות להן. בכפוף לאמור בסעיף 11.12 לעיל ישיבות הוועד יתקיימו במניין מינימאלי של 3 חברי ועד ומספרן לא יפחת מ-4 בשנה קלנדרית.
- 11.15 הוועד יודיע לנציג ועדת הביקורת על כל ישיבותיו מראש באופן דומה להזמנת חברי הוועד.
- 11.16 ישיבות הוועד תהיינה פתוחות בפני חברי העמותה, אלא אם הוכרזו כסגורות לצורך דיון בעניינים הדורשים זאת. נציג ועדת הביקורת רשאי להשתתף גם בישיבות הוועד הסגורות.
- 11.17 הוועד רשאי להיעזר בוועדות משנה לנושאים מוגדרים או בבעלי תפקידים מיוחדים שימנה לצרכים אלה.
- 11.18 הוועד רשאי למנות ועדת כספים בת 3 חברים לפחות, ובהם הגזבר, נציג ועדת ביקורת ומזכיר העמותה. ועדת הכספים תדון ותמליץ בפני הוועד בנושאי התקציב, תעריפי דמי ההרשמה והחברות, הדוחות הכספיים השנתיים ובכל הנושאים הכספיים האחרים.
- 11.19 הוועד רשאי למנות כל חבר עמותה או אף אנשים שאינם חברים בעמותה לוועדות-המשנה ולתפקידים אלה, ובלבד שיתחייבו לפעול לפי תקנון העמותה ולמען מטרות העמותה. הוועד יקבע את אופן פעולת בעלי התפקידים והוועדות שמינה.



**מועדון הרודסטרס הישראלי (ע"ר)**  
עמותה רשומה מס' 580487288

- 11.20 החלטות הוועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים, היו הקולות שקולים, רשאי היו"ר להכריע בקולו. החלטה פה אחד של כל חברי הוועד יכולה להתקבל גם שלא בישיבת ועד.
- 11.21 הוועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו ומהחלטותיו ועותק ממנו יימסר באופן שוטף ליו"ר ועדת הביקורת.
- 11.22 פרוטוקול הוועד יחתם ע"י יושב-הראש והמזכיר.
- 11.23 הוועד יסמך מי מבין חבריו הרשאים לחתום ולהתחייב בשם העמותה - להלן "המורשים". רק חתימת 2 מבין המורשים, יחדיו, בצירוף חותמת העמותה יחייבו אותה. להתחייבות ו/או לחתימה שלא כאמור בס"ק זה אין כל תוקף מחייב כלפי העמותה.
- 11.24 החלטות בדבר שינוי סעיפי תקציב (במסגרת התקציב שאושר ע"י האסיפה הכללית) יחייבו החלטה פה אחד של ועד הכספים, והחלטה ברוב רגיל של חברי הוועד.
- 11.25 הוועד רשאי למנות ממלאי תפקידים בשכר בעמותה.
- 11.26 חברי הוועד אינם רשאים לקבל שכר מהעמותה, למעט החזר הוצאות לצורך מילוי תפקידם.

## 12. מבקר העמותה וועדת הביקורת:

- 12.1 וועדת הביקורת תיבחר אחת לשנה באסיפה הכללית.
- 12.2 וועדת הביקורת תורכב, לכל הפחות, משני חברים.
- 12.3 בוועדת הביקורת יכהן לפחות איש מקצוע אחד מתחום המשפט ו/או מתחום ניהול כספים או חשבונאות.
- 12.4 תקופת כהונתם של חברי וועדת הביקורת שנה אחת.
- 12.5 חברי ועדת הביקורת חייבים להיות חברים בעמותה.
- 12.6 חברי ועדת הביקורת אינם יכולים לכהן גם כחברים במוסד הכפוף לביקורת הוועדה, למעט חברות בוועדת הכספים של העמותה כנציג ועדת ביקורת.
- 12.7 אלה תפקידי ועדת הביקורת:
- א.** לבדוק את תקינות פעולות העמותה ומוסדותיה, לרבות התאמת פעולות העמותה למטרותיה;
- ב.** לבדוק את השגת יעדי העמותה ביעילות ובחיסכון;
- ג.** לעקוב אחר ביצוע החלטות האסיפה הכללית והוועד;
- ד.** להציע לוועד דרכים לתיקון ליקויים בניהול העמותה;
- ה.** לבדוק את ענייניה הכספיים של העמותה, את פנקסי החשבונות שלה ואת תשלומי השכר בה, לרבות ייעוד כספי העמותה לקידום מטרותיה;
- ו.** לבדוק כל נושא אחר הקשור לפעילותה של העמותה;
- ז.** להביא לפני הוועד והאסיפה הכללית את מסקנותיה לאור בדיקה כאמור בסעיף זה.
- 12.8 ועדת הביקורת תסדיר בעצמה את מועד ישיבותיה, ההזמנות להן, המניין הדרוש בהן ודרך ניהולן.



**מועדון הרודסטרס הישראלי (ע"ר)**  
עמותה רשומה מס' 580487288

**13. מזכיר העמותה:**

- 13.1 מזכיר העמותה ימונה ע"י הוועד בתיאום עם חבריו. המזכיר חייב להיות חבר העמותה.
- 13.2 המינוי יהיה לתקופה כפי שיחליט הוועד, אך לא פחות משנה.
- 13.3 תפקיד המזכיר לנהל את משרד העמותה ואת הפעילות השוטפת של העמותה, לפי הנחיות הוועד ולפי התקנון.
- 13.4 המזכיר ירכז את רישומי העמותה, את רשימות החברים, את הארכיון, את הקשר בכתב עם חברי העמותה, את הפניות לעמותה ואת כל התקשורת הכתובה של העמותה עם גורמי חוץ, הכל לפי הנחיות הוועד.
- 13.5 בהחלטת הוועד, יכול והמזכיר יקבל תשלום עבור ביצוע תפקידו כפי שיחליט הוועד במסגרת התקציב. התשלום יכול להיות משולם לו כשכיר או כקבלן עצמאי, בכפוף לחוזה ניהול מתאים שייחתם עם העמותה.
- 13.6 המזכיר ירכז את הזימון לשיבות הוועד ולאסיפות הכלליות, את סדר היום ואת הפרוטוקולים לפי הנחיות הוועד. פרוטוקול ישיבות הוועד ייחתם ע"י יושב ראש הוועד והמזכיר.
- 13.7 המזכיר ירכז את סיכומי ועדות המשנה, החלטותיהן, פרוטוקולים מיישיבותיהן ויעביר את החומר המתאים לידיעת הוועד והגורמים האחראים כפי שיתבקש ע"י בעלי התפקידים המתאימים.
- 13.8 המזכיר ירכז את ניהול הרישומים הכספיים ואת הדוחות הכספיים של העמותה בתיאום עם הגזבר, ועדת הכספים, ועד העמותה ורו"ח העמותה ולפי הנחיותיהם.
- 13.9 המזכיר יהיה חבר בוועדת הכספים של העמותה (ראה ס"ק 11.18 לעיל).

**14. סניפים:**

העמותה רשאית להקים סניפים ולקבוע את ארגונם וסדרי ניהול ענייניהם בכפוף לתקנון העמותה.

**15. שכר:**

חברי מוסדות העמותה (ועד, ועדת ביקורת, מבקר העמותה) לא יקבלו כל שכר בגין תפקידם זה.

**16. נכסים והכנסות:**

נכסי העמותה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים או טובות הנאה בכל צורה שהיא בין חבריה אסורה.

**17. ספרי העמותה וארכיון:**

- 17.1 העמותה תנהל רשימות חברים, רשימות בעלי תפקידים, רשימות רכבים, ספרי פרוטוקולים וכל מסמכים אחרים בעלי אופי דומה, בין בנייר ובין באמצעות המחשב.
- 17.2 העמותה תנהל ספרי חשבונות לפי חוק, בין בנייר ובין באמצעות המחשב.
- 17.3 העמותה תנהל ארכיון מקצועי בנושאי רכב לשימוש חברי העמותה ולמטרות היסטוריות.
- 17.4 כל ספרי ורישומי העמותה יישמרו בקפידה ויהיו פתוחים בפני ועדת הביקורת.
- 17.5 כל רשימות העמותה בעלות אופי אישי ועם פרטים אישיים הנוגעים לחבר העמותה תהיינה חסויות, למעט אם ניתן אישור בכתב ע"י חבר העמותה להעברת המידע האישי הכלול בהן.





**מועדון הרודסטרים הישראלי (ע"ר)**  
עמותה רשומה מס' 580487288

**18. שינויים בתקנון:**

- 18.1 על שינויים בתקנון העמותה מחליטה האסיפה הכללית שנקראת במיוחד לשם כך. אסיפה כזו יכולה להתקיים במועד האסיפה הכללית השנתית.
- 18.2 ההזמנה לאסיפה הכללית שלא-מן-המניין תכלול בסדר יומה בכתב את פירוט השינויים המוצעים בתקנון.
- 18.3 ההזמנה תבצע לפי נוהל זימון אסיפה כללית שלא-מן-המניין (בשינויים המחויבים) לפי פרק 10 לעיל.
- 18.4 מניין חוקי לאסיפה הכללית שעל סדר יומה שינויים בתקנון יהיה כמפורט לגבי אסיפה כללית רגילה (ראה סעיפים 9.5, 9.6 לעיל).
- 18.5 החלטה על שינוי תקנון טעונה רוב של 75% ממספר חברי העמותה הנוכחים באסיפה.

**19. פירוק העמותה:**

- 19.1 על פירוק העמותה מרצון רשאית להחליט אסיפה כללית שלא-מן-המניין שנקראה וזמנה במיוחד לשם כך.
- 19.2 אסיפה כללית לעניין זה לא תכונס אלא לאחר שהוגש לרשם העמותות תצהיר של רוב חברי הוועד שהם בדקו את מצב עסקי העמותה ונוכחו שתוכל לפרוע את חובותיה במלואם תוך שנה מתחילת הפירוק.
- 19.3 אסיפה כללית שלא-מן-המניין שעל סדר יומה פירוק העמותה, תזמן ע"י יו"ר הוועד.
- 19.4 הזמנות לאסיפה כללית כאמור לעיל, יישלחו לכל חברי העמותה לפחות 21 יום קודם למועד האסיפה, תוך ציון שיוצע באסיפה להחליט על פירוק.
- 19.5 מניין חוקי באסיפה כללית שעל סדר יומה פירוק העמותה יתהווה רק אם יהיו נוכחים במועד פתיחתה ובמועד ההצבעה (כולל) לפחות 75% מכלל חברי העמותה.
- 19.6 לא היה נוכח מניין כנ"ל, תידחה האסיפה בשעה. במועד זה תהיה האסיפה חוקית בכל מניין חברים, אך לא פחות מ-50 חברים. לא היו נוכחים 50 חברי עמותה לפחות בעת ההצבעה על הפירוק, יידחה המשך האסיפה הכללית למועד חדש, לפחות כעבור 30 יום.
- 19.7 למועד הדחוי יבוצע שנית נוהל זימון אסיפה כללית שלא-מן-המניין למטרת פירוק העמותה כאמור בפרק 10 אך במועד זה תהיינה האסיפה וההצבעה חוקיות בכל מניין חברים הנוכחים, אך לא פחות משבעה.
- 19.8 החלטה על פירוק העמותה טעונה רוב של 75% מן המצביעים באסיפה.
- 19.9 התקבלה החלטת פירוק כאמור לעיל, תמנה האסיפה הכללית צוות מיוחד לביצוע הליכי הפירוק.
- 19.10 פורקה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה, רכוש וזכויותיה לידי "מוסד ציבורי" אחר (כמשמעותו בסעיף 2 (9) לפקודת מס הכנסה) בעל מטרות דומות, ולא יחולקו בין חברי העמותה.